

(*)

ELENCO DELLE SPESE SOSTENUTE

(da compilare al rientro dal soggiorno all'estero):

- SPESE DI VIAGGIO (il biglietto deve indicare l'importo pagato e devono essere consegnate le carte di imbarco): € _____, _____

- SPESE DI ALLOGGIO
(nel contratto di affitto/ricevuta deve essere indicato l'importo pagato per il soggiorno all'estero): € _____, _____

- SPESE DI VITTO
(ricevute di pranzi, cene, colazioni, spese alimentari in genere): € _____, _____

- **Importo complessivo delle spese** € _____, _____

(LE RICEVUTE DI SPESA DEVONO ESSERE ORDINATEMENTE DISTRIBUITE E PINZATE SU DI UNO O PIU' FOGLI BIANCHI PER FACILITARE IL CONTROLLO DA PARTE DEGLI UFFICI)

Data Firma

Si prega di restituire a:

UCSC INTERNATIONAL (Via Carducci, 28/30 – 20123 Milano)